

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

Dati Personali

Tiziana Della Monica

Via B. Eustachi, 30 20129 Milano

Tel. cellulare +393386251399

e-mail: tizianadellamonica@alice.it

Data di nascita: 28 Marzo 1970

Luogo di nascita: Salerno

Nazionalità: italiana

Stato civile: coniugata

Studi

- | | |
|---------|---|
| 1988 | Maturità classica presso il Liceo Ginnasio “Marco Galdi” di Cava dè Tirreni (Salerno) |
| 1994 | Laurea in Giurisprudenza presso l’Università degli Studi di Salerno (110/110 con lode e plauso accademico), discutendo la tesi in Diritto Amministrativo “Gli appalti pubblici fra vecchio e nuovo regime” |
| 1996 | Abilitazione al patrocinio innanzi alle Preture |
| 1996 | Esame di avvocato |
| 1995/96 | Corsi per la preparazione ai concorsi di Uditore Giudiziario e per le Pubbliche Amministrazioni |
| 1996 | Concorso pubblico nazionale per Segretario Comunale in Roma |
| 1998 | Concorso per titoli ed esami indetto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Salerno risultando vincitrice di borsa di studio annuale per attività di ricerca in area pubblicistica |
| 1999 | Iscrizione all’Albo dei Segretari Comunali presso l’Agenzia Autonoma dei Segretari Comunali e Provinciali della Regione Lombardia |
| 2000 | Corso Merlini per Segretari Comunali in Pavia |
| 2001 | Corso di formazione professionale per giovani Segretari Comunali nuovi iscritti all’albo, presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione locale in Roma |

2002 Corso di specializzazione per l' idoneità a Segretario Generale di cui all' art.14, comma 1, D.P.R. 465/97, presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione locale in Roma, superando con profitto gli esami ed acquisendo l' idoneità

Partecipazione a numerosi corsi di formazione in materie attinenti la propria attività lavorativa

Esperienze lavorative

Comune di Mediglia (MI)	2014- oggi	Segretario Comunale in reggenza
Comune di Roncello (MB)	2012	Segretario Comunale in reggenza a scavalco
Comune di Cassina dé Pecchi (MI)	2011-2014	Segretario Generale titolare
Comuni di Vidigulfo (PV) e Marcignago (PV)	2010- 2011	Segretario Comunale titolare in convenzione con funzioni di Direttore Generale a Vidigulfo
Comune di Bereguardo (PV)	2010	Segretario Comunale in reggenza a scavalco
Comuni di Vidigulfo (PV) e Ceranova (PV)	2009- 2010	Segretario Comunale titolare in convenzione con funzioni di Direttore Generale
Comune di Tribiano (MI)	2009	Segretario Comunale in reggenza a scavalco
Comune di Pantigliate (MI)	2008- 2009	Segretario Comunale titolare con funzioni di Direttore Generale
Comuni di Pantigliate (MI) e Sordio (LO)	2006 - 2008	Segretario Comunale titolare e Direttore generale in convenzione
Comuni di San Zenone al Lambro (MI) e Sordio (LO)	2003 - 2006	Segretario Comunale titolare e Direttore Generale in convenzione
Comuni di Grezzago (MI) e Pozzo d'Adda (MI)	2000 - 2003	Segretario Comunale titolare con funzioni di Direttore Generale
Comune di Settala (MI)	2001	Docenza per la società Dasein di Torino sul tema "Redazione degli Atti amministrativi"

Università Luigi Bocconi di Milano	2000 - 2012	Collaboratrice professionale alla cattedra di Diritto Pubblico – Prof. Ferrari
Comuni di Carbonara al Ticino e Villanova d’Ardenghi (PV)	1999 - 2000	Segretario Comunale titolare in convenzione
Università degli Studi di Salerno	1998 – 1999	Attività di ricerca in area pubblicistica a seguito borsa di studio, conclusa con la tesi “Federalismo amministrativo: servizi alla persona e alla comunità”
Procura della Repubblica presso Pretura Circondariale Di Salerno	1998 - 1999	Vice-procuratore onorario. Socia fondatrice con qualifica di tesoriere dell’Associazione Magistrati Onorari Di Salerno
Studio legale “Massimo Di Lauro” in Napoli	1997 - 1998	Collaborazione in materia civile e societaria
Università degli Studi di Salerno	1996 - 1999	Collaborazione come cultrice della materia alle cattedre di Diritto Amministrativo, Diritto degli Enti Locali e Legislazione per lo sviluppo Del Mezzogiorno : attività di ricerca e stesura di pubblicazioni
Studio legale associato in Salerno	1994- 1996	Pratica forense ai fini dell’abilitazione alla professione di avvocato
Avvocatura Distrettuale dello Stato di Salerno	1994 - 1996	Pratica forense

Lingue straniere

Francese - Discreto
Inglese - Buono

Caratteristiche personali

- Attitudine a collaborare ed a gestire lavori di staff
- Ottima capacità di organizzazione